

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Numer referencyjny naboru:			
1. Imię (imiona) i nazwisko			
2. Data urodzenia			
3. Miejsce zamieszkania (miejscowość):			
4. Dane kontaktowe (wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie, umożliwiające kontakt z kandydatem w trakcie procesu rekrutacyjnego np. adres e-mailowy, nr telefonu)			
5. Wykształcenie			
nazwa szkoły i rok jej ukończenia			
Zawód	Specjalność	Stopień	Tytuł zawodowy-naukowy
6. Wykształcenie uzupełniające..... (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)			
7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia			
okres od	okres do	Nazwa pracodawcy	Stanowisko

8. Doświadczenie zawodowe – zakres wykonywanych obowiązków
(wykazanie spełnienia wymogów naboru)

.....

.....

.....

.....

.....

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności.

.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- korzystam z pełni praw publicznych;
- posiadam wiedzę, iż umowa o pracę na niniejszym stanowisku może zostać zawarta wyłącznie z osobą, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadam obywatelstwo*.....;

* polskie lub inne (wpisać jakie)

- wyrażam zgodę
 nie wyrażam zgody*

na wykorzystanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych przeprowadzanych przez administratora na inne stanowiska

*właściwe zaznaczyć

- wyrażam zgodę
 nie wyrażam zgody*

na wykorzystanie moich danych osobowych w zakresie informacji o niepełnosprawności**

*właściwe zaznaczyć

** jeśli dotyczy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na wskazane stanowisko w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa z siedzibą ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, który jest ich administratorem, a w przypadku wyrażenia zgody także w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych przeprowadzanych przez administratora na inne stanowiska. W przypadku osób zatrudnionych w wyniku przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego podane dane będą przetwarzane ponadto w celu realizacji czynności wynikających ze stosunku pracy.

Podstawę prawną przetwarzania danych podanych w kwestionariuszu osobowym, w zakresie: **imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia** stanowi art. 22¹ § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 917 z późn.zm.), Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369) oraz art. 6 i art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 1260, 1669) z wz. z art. 22¹ §4 Kodeksu pracy.

Podstawę prawną przetwarzania danych w zakresie informacji o **miejscu zamieszkania obywatelstwie, zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych** stanowi art. 6 ust 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 1260, 1669) z wz. z art. 22¹ §4 Kodeksu pracy, w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) - w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.

Podstawę prawną przetwarzania danych o **niepełnosprawności** stanowi art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w art. 13 ust. 2b oraz z art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 1260, 1669) jako niezbędne do wypełnienia szczególnych praw i obowiązków administratora oraz osoby, której dane dotyczą – skorzystania przez kandydata z uprawnienia określonego w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 1260, 1669).

Podstawę prawną przetwarzania danych w **zakresie wizerunku** stanowi Pani/Pana zgoda potwierdzona podpisem.

Jeżeli wyrazi Pani/Pan którąkolwiek z wyżej wskazanych zgód, przysługiwać będzie Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt. 1-5, 7-9 powyżej jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Podanie danych i wyrażenie zgód na przetwarzanie danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji (nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata i nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia).

W przypadku osoby zatrudnionej w wyniku przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego podstawę prawną przetwarzania wszystkich powyższych danych podanych w kwestionariuszu osobowym, w zakresie: **imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, danych kontaktowych, wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia**, stanowi art. 22¹ § 1, § 2 pkt 1 i 2 oraz § 3 i § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 917 z późn.zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U. 2018 poz. 2369), art. 6 ust 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018 poz. 1260, 1669), ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2019 poz. 300 i 303)) oraz ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. 2019 poz. 63,730)

W przypadku danych o **niepełnosprawności** przetwarzanie odbywać się będzie w oparciu o art. 9 ust. 2 lit. b) RODO- jako niezbędne do wypełnienia szczególnych praw i obowiązków administratora oraz osoby, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2018 poz. 511 z późn. zm.)

Przewidywane kategorie odbiorców danych: wyłącznie na podstawie przepisów prawa.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w RODO. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie nie znosi skutków ich dotychczasowego przetwarzania.

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji jednak nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy. Dane osobowe osób zatrudnionych będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, zgodnie z art. 94 pkt. 9a i 9b Kodeksu pracy.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych e-mail: iod@zdmk.krakow.pl.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)