

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejsowość i data)

.....
(stanowisko)

.....
(nazwa zakładu pracy)

Wniosek o ustalenie indywidualnego rozkładu czasu pracy

Na zasadzie art. 142 kodeksu pracy, proszę o zastosowanie w stosunku do mnie indywidualnego rozkładu czasu pracy polegającego na,
.....,
od dnia

Uzasadniając moją prośbę, wskazuję że:,
.....,
.....,
.....

.....
(podpis pracownika)