
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....
(miejsowość i data)

Pan(i)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem

Rozwiązuję z Panem (Panią) umowę o pracę zawartą w dniu
(rodzaj umowy)
..... r. z zachowaniem
(wskazać długość okresu wypowiedzenia)
okresu wypowiedzenia, który upłynie w dniu r.

Przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę jest ^{*)}

Jednocześnie informuję, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma przysługuje Panu (Pani) prawo wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego - Sądu Pracy w
.....
.....
(siedziba sądu)

Przed upływem tego terminu może Pan (Pani) złożyć wniosek o wszczęcie postępowania pojednawczego przed Komisją Pojednawczą ^{**)}
.....
(siedziba komisji)

.....
(potwierdzenie odbioru przez
pracownika - data i podpis)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej
pracodawcę albo osoby upoważnionej do
składania oświadczeń w imieniu pracodawcy)

^{*)} Wypełnić w przypadku umowy na czas nieokreślony.
^{**)} Dotyczy pracodawcy, u którego została utworzona komisja pojednawcza.